



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

Loc.Bistrița,Jud.Bistrița-Năsăud, Str.Horea, nr.20, Tel: 0263/230502,
0263/232384, Fax: 0263/215752, E-mail: office@dgaspcbn.ro
www.dgaspcbn.ro



COMISIA DE EXAMEN

NOTĂ

cuprinzând proba de selecție a cererilor de înscriere la examenul de testare profesională, organizat în data de 26.07.2021 – proba scrisă, pentru ocuparea unui post contractual de execuție vacant de **șofer,M;G,treaptă profesională,I**,din cadrul Compartimentului Administrativ Copii-Bistrița, aflat în subordinea Serviciului Achiziții Publice, Contractare Sericii Sociale, Administrativ, Patrimoniu, Tehnic din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud

(data 21.07.2021, ora 13.30)

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Funcția contractuală pentru care a fost depusă cererea	Rezultatul admis/respins	Motivul Respingerii
1	DEJAN FLORIN	Șofer,M;G,treaptă profesională,I în cadrul Compartimentului Administrativ Copii-Bistrița	REFUZAT	
2	TURDA IOAN	Șofer,M;G,treaptă profesională,I în cadrul Compartimentului Administrativ Copii-Bistrița	ADMISS	

AFIȘAT AZI 21.07.2021 ORA: 16⁰⁰

Proba scrisă va avea loc în data de 26.07.2021, ora 11.00 la sediul Centrului pentru Protecția Copilului Bistrița, str. Toamnei, numărul 1A.

Președinte:

1. Doamna Todor Edith-șef serviciu Achiziții Publice, Contractare Servicii Sociale, Administrativ, Patrimoniu, Tehnic _____;

Membri:

1.Domnul Costin Ioan reprezentant al Sindicatului Județean Sanitas Bistrița-Năsăud _____;

2.Doamna Biro Eva inspector superior în cadrul Serviciului Management Financiar și Planificare Bugetară, Contabilitate- Salarizare _____;

3.Domnul Filipoiu Augustin-Florinel-consilier județean _____;

4.Domnul Marius Cioncu -șofer în cadrul Consiliul Județean Bistrița-Năsăud _____;

5. Domnul Goarță Florin- șofer în cadrul Serviciului Achiziții Publice, Contractare Servicii Sociale, Administrativ, Patrimoniu, Tehnic _____;

6. Doamna Titianu Maria Simona- consilier juridic superior în cadrul Serviciului Juridic și Contencios, Resurse Umane, Strategii, Managementul Calității _____;

Secretar:

1. Doamna Codrea Liviana- consilier superior în cadrul Serviciului Juridic și Contencios, Resurse Umane, Strategii, Managementul Calității _____;